

CEGLÉDI VIZSGAKÖZPONT

BELSŐ KÉPZÉS

KÉPZÉSI ANYAG

Érvényes: 2024.07.01.-től visszavonásig.

Verzió 1.

Kiadta: Csomor Petronella szakmai/vizsgaközpont vezető

Tartalomjegyzék

Bevezetés	2
1. Általános információk:	2
2. A vizsgák rendszere	4
2.1. Általános jellemzők	4
2.1.1. Szakmai vizsga:	5
2.2.2. Képesítő vizsga:	6
2.2. A szakmai és képesítő vizsga szervezésére, lebonyolítására vonatkozó szabályok	6
2.2.1. Jelentkezés	6
2.2.2. Igazolás a vizsgára bocsátás feltételeinek teljesítéséről	7
2.2.3. Felmentési kérelmek benyújtása jogszabály (tanulmányi versenyeredmény, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező, sajátos nevelési igényű jelentkező, fogyatékkal élő jelentkező esetén), KKK, PK alapján	8
2.2.4. A vizsga előkészítése	9
2.2.5. A vizsga lebonyolítása	10
2.2.6. Összeférhetetlenséget, pártatlanságot érintő bejelentések a vizsga lebonyolításakor ..	17
2.2.7. A vizsgabizottság díjazása	19
2.2.8. A vizsga felfüggesztése	19

BEVEZETÉS

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) 2020. január 1-jei hatálybalépése alapvető változásokat hozott a szakképzés rendszerében. Az új rendszer 2020. szeptember 1-jétől kezdett láthatóan működni, jogszabályi háttérét az Szkt. mellett a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet és az ezt módosító 129/2024. (VI. 17.) (a továbbiakban: Szkr.) Kormány rendeletekben rögzítettekkel teszi teljessé. A változások következtében jelentősen átalakult a szakképző intézmények struktúrája, alapvetően megváltozott az oktatás, képzés szerkezete, gyökeresen átalakult az állam általi elismertséget adó középfokú képesítések halmaza és nagy **változások történtek a vizsgáztatás rendszerében is.**

Jelen anyagban e változásoknak az új típusú szakmai és képesítő vizsgához, vizsgáztatáshoz kapcsolódó, azokkal szorosabban összefüggő elemei kerülnek bemutatásra és természetesen részletezésre kerülnek a szakmai és képesítő vizsgák megmaradó (korábbi vizsgáztatási rendszerből átvett) és változó elemei, szabályai is.

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

Az Szkt. a szakképzés **szakképző intézményeként** a **szakképző iskolát** és a **technikumot** jelöli meg (Szkt. 16. §). A szakképző intézmény **szakképzési alapeladat ellátására** jön létre. A **szakképzési centrum** részeként működő szakképző intézmény a szakképzési centrum jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége.

Ezen túlmenően beszélhetünk **többcélú szakképző intézményekről**, amelyek szakképzési és köznevelési feladatokat (pl. kollégium, gimnázium) egyaránt ellátnak, de működésükben a szakképzésnek, a szakképzési alapeladat-ellátásnak van domináns szerepe.

Meg kell említeni, hogy az új jogszabályi környezetben a korábbi szakiskolák, speciális szakiskolák, valamint az új, nemzeti köznevelésről szóló törvény (a továbbiakban: Nkt.) szerinti szakgimnáziumok nem tartoznak az Szkt. által definiált szakképző intézmények közé (noha sajátos szabályozás, Nkt. szerinti kerettantervek alapján – korlátozottan – folytatnak, folytathatnak egyes szakmák, részsakmák és szakképesítések megszerzésére irányuló képzéseket).

Jelentős változás, hogy **megszűnt az Országos Képzési Jegyzék (OKJ)**, helyét egy **új, kettős szakmastruktúra vette át. A kizárólag szakképző intézményekben megszerezhető –**

új megnevezésükkel – **szakmákat** (alapszakmák) a jogszabályban (az 1.Szkr. mellékletében) kiadott **Szakmajegyzék** tartalmazza (ld. Szkt. 10. §). Ebben lényegesen kevesebb szakma szerepel, mint az OKJ-ban, hiszen a korábbi kizárólag iskolarendszeren kívüli képzésben megszerezhető szakképesítések már nem itt szerepelnek és a korábbi OKJ-s szakképesítések közül is több átalakításra, összevonásra került. (A Szakmajegyzék az összetettebb, bonyolultabb foglalkozások, munkakörök, tevékenységi körök ellátására képesítő, hosszabb képzési idejű szakmákat tartalmazza.)

A **felnőttképzés rendszerében megszerezhető képesítések** továbbra is **szakképesítés** megjelölést kaptak, viszont nem maguk a szakképesítések, hanem a megszerzésükre irányuló szakmai képzések ún. **programkövetelményei** szerepelnek hivatalos jegyzéken. (ld. Szkr. 16-19. §-ok). (A programkövetelmények jegyzékében az egyszerűbb vagy speciálisabb területre képesítő, rövid képzési idejű, illetve gyorsabban változó tartalmú képzések jelenhetnek meg.)

A Szakmajegyzékben szereplő szakmák szakmai tartalma ún. képzési és kimeneti követelményekben kerültek meghatározásra, amelyek nem jogszabályban, hanem a szakképzésért felelős miniszter hivatalos kiadványként a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon tesz közzé. A kimeneti követelmények a szakképzésért felelős miniszter minősített elektronikus aláírásával és időbélyegzővel vannak ellátva. (Ld. Szkt. 11. §, Szkr. 12. §).

A Szakmajegyzékben szereplő szakmák alapvetően két csoportba sorolhatók. Az egyik csoportjukat az alapfokú iskolai végzettségre épülő szakmák alkotják, míg a másik csoportba az érettségi végzettségre épülő (jellemzően technikus) szakmák tartoznak.

A szakképző intézmények közül az alapfokú iskolai végzettségre épülő szakmákat a szakképző iskolákban, az érettségi végzettségre épülő szakmákat a technikumokban lehet megszerezni.

A szakképző iskolai képzés jellemzően 3 éves és a képzés közismereti tartalmat is magában foglal. Szakképző iskolában *érettségi végzettséggel* is lehet szakmát szerezni, ekkor a *képzés közismereti tartalom nélküli és kétéves*.

A technikumokban a képzés jellemzően 5 éves és a képzés végén egyszerre érettségi végzettséget és szakmát is ad. [Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyai az utolsó évet megelőző tanévben előrehozott érettségi vizsgaként teljesíthetők (ld. Szkr. 258. §), a szakmai vizsga eredménye pedig emelt szintű érettségi vizsgatárgynak számít (ld. Szkt. 92. §).] A technikumokban szintén be lehet kapcsolódni a képzésbe *érettségi végzettség birtokában*, ekkor a képzés szintén *csak szakmai tartalommal bír és 2 éves*.

Az új szakképzési rendszerben a szakképző intézményben a Szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő oktatást szakmai oktatásnak nevezzük. A szakképző intézményekben kétféle jogviszonyban lehet részt venni a szakmai oktatásban: a tanuló tanulói jogviszonyban, a képzésben részt vevő személy felnőttképzési jogviszonyban áll a szakképző intézménnyel (Ld. Szkt. 53. §). Tanulói jogviszony tanköteles kiskorúval, továbbá a nappali rendszerű szakmai oktatásban részt vevő tanulóval hozható létre annak a tanévnek az utolsó napjáig, amelyikben a tanuló a huszonötödik életévét betölti. Minden más esetben a szakképzésben részt vevő a felnőttképzésről szóló törvény szerinti felnőttképzési jogviszonyban áll a szakképző intézménnyel. (A szakmai oktatásban részt vevők a továbbiakban egységesen tanulóként jelennek meg az anyagban, ha a képzésben részt vevő személyre adott esetben eltérő szabály vonatkozik, akkor az külön jelölésre kerül.)

2. A VIZSGÁK RENDSZERE

2.1. ÁLTALÁNOS JELLEMZŐK

A korábbi OKJ-s rendszer minden szakképesítésére egységesen vonatkozó komplex szakmai vizsgáztatás helyett, az új szakképzési rendszerben kétféle mérési, értékelési eljárást megvalósító vizsgáról beszélhetünk. Az egyik a szakmai vizsga, amely kizárólag a Szakmajegyzékben szereplő szakmák esetében alkalmazható, alkalmazandó, míg a másik típusú vizsga a képesítő vizsga, amely a programkövetelményekben megjelölt szakképesítések megszerzésére irányuló vizsgát jelenti.

A két vizsgában közös, hogy mindkettőt csak akkreditált vizsgaközpont szervezheti meg és bonyolíthatja le, ugyanakkor a szakképzés jogszabályi rendszerében (Szkt., 1-2.Szkr.) szereplő vizsgáztatási előírások többnyire a szakmai vizsgák keretében jelentenek jogszabályon alapuló kötelezettséget, a képesítő vizsgára vonatkozóan viszont jelenleg nem minden területre kiterjedő jogszabályi előírások vannak érvényben. Ez azt jelenti, hogy a képesítő vizsga szervezésére és lebonyolítására vonatkozóan többnyire a vizsgaközpont szabályzataiban foglalt előírások szerint kerül sor. Az új szakképzési rendszer akkreditált szakképzési vizsgaközpont (mint a Ceglédi Vizsgaközpont is) által szervezett **vizsgák típusai és azokkal kapcsolatos legfontosabb tudnivalók összefoglalása**, a korábbi szakmai vizsgához képest a változások leglényegesebb elemei kiemelten:

- Szakmai vizsga csak a szakképző intézményekben oktatott, Szakmajegyzékben szereplő szakmák esetén tehető, a (felnőttképzők által szervezett képzéseken szerezhető) szakképesítések esetén képesítő vizsga tehető, kivételek a részsakmák.

- Szakmai és képesítő vizsga csak Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpontban tehető le, szakmai és képesítő vizsgát csak Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont szervezhet.
- A szakmai vizsga vizsgabizottsága három tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó vizsgatevékenységeit.
- A képesítő vizsga vizsgabizottsága legalább két tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont:

A vizsgáztatási struktúrában a szakmai és képesítő vizsgák megszervezését, lebonyolítását önállóan és teljes körű felelősséggel az akkreditált szakképzési vizsgaközpontok (mint pl.: a Ceglédi Vizsgaközpont) látják el.

A szakképzési vizsgaközpont szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenységét a szakképzési államigazgatási szerv (NSZFH ASZVKP EEI: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal Akkreditált Szakképzési Vizsgaközpont Engedélyezési és Ellenőrzési Igazgatóság) az Szkt., valamint a Szkr alapján engedélyezi.

Az Szkt. 125. § (9) bekezdése alapján a szakképző intézmények 2025. december 31-éig átmeneti jelleggel megkapták a szakmai vizsgáztatás lehetőséget, azonban ezen időpont után szakmai vizsgát már ők sem szervezhetnek. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpontok függetlenek a szakképző intézményektől is, a szakképző intézményekben a szakmai vizsgára felkészülésüket eredményesen teljesített tanulók gyakorlatilag bármelyik akkreditált szakképzési vizsgaközpontban jelentkezhetnek szakmai vizsgára, amennyiben az adott vizsgaközpont rendelkezik az adott szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenység megvalósításához szükséges szakképzési államigazgatási szerv általi engedéllyel.

Akkreditált szakképzési vizsgaközpont: a szakképzési államigazgatási szerv minősítő eljárásában a jogszabályi követelmények teljesítésére, valamint a szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenység folytatására alkalmasnak minősített és az akkreditált szakképzési vizsgaközpontok nyilvántartásába bejegyzett szervezet, amely szakértők bevonásával vizsgáltan és elismerten rendelkezik minden előírt és elvárt feltétellel ahhoz, hogy szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenysége során folyamatosan érvényre juttassa azon normákat, előírásokat, amelyek garantálják a magasabb minőségi követelményeknek megfelelő országosan egységes vizsgáztatást.

Akkreditált szakképzési vizsgaközpontként az vizsgáztatási engedély megszerzésének feltételei:

A vonatkozó jogszabályi háttér szerint akkreditált szakképzési vizsgaközpontként az a szervezet kaphat engedélyt, amely

- Szervezetileg, működésileg és gazdaságilag megfelel az Szkt valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló Szkr. foglaltaknak.
- Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenységét minőségirányítási rendszer alapján végzi.
- Rendelkezik az akkreditálási kérelemben megjelölt képzési területhez tartozó valamennyi szakma, illetve szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés tekintetében legalább egy vizsgahelyszínre vonatkozóan a szakmára, illetve szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítésre meghatározott szakmai, tárgyi és személyi feltételekkel, és azokat folyamatosan biztosítani képes.

A feltételrendszerből látható, hogy nem lehetséges csak egy vagy néhány szakma esetében akkreditációt kezdeményezni, hanem kizárólag csak egy (vagy több) képzési terület (annak minden szakmája, szakképesítése) esetén lehet vizsgaközponti jogosultságot szerezni. Emellett lényeges, hogy a tevékenységhez a szakképzési államigazgatási szerv az Szkt., valamint Szkr kormányrendelet alapján engedélyt ad ki, amely feltételeinek, követelményeinek történő folyamatos megfelelést ellenőrzik.

2.1.1. SZAKMAI VIZSGA:

A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont:

- a) kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját, megszervezi a szakmai vizsgát, valamint a szakmai vizsga vizsgaidőszakát követő vizsgaidőszakban megszervezi a javító- és pótlóvizsgát,
- b) gondoskodik a szakmai vizsga lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáról,
- c) vezeti a szakmai vizsgával kapcsolatos nyilvántartásokat és
- d) ellátja a Kormány rendeletében a szakmai vizsgával összefüggésben meghatározott feladatokat.

A szakmai vizsgát az akkreditált szakképzési vizsgaközpont háromtagú vizsgabizottsága előtt kell letenni. A szakmai vizsga központi vizsgatevékenységének tartalmát a szakképzésért felelős miniszter határozza meg. Szakma megszerzéséről kiállított oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt az kaphat, aki sikeres szakmai vizsgát tett (Szkt. 93. §).

2.1.2. KÉPESÍTŐ VIZSGA:

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által szervezett, a szakmai képzésben elsajátított és a programkövetelményben a szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítésre meghatározott kimeneti követelmények mérésére szolgáló vizsga.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont (mint a Ceglédi Vizsgaközpont is):

- a) kijelöli a képesítő vizsga helyét és időpontját, továbbá megszervezi a képesítő vizsgát,
- b) gondoskodik a képesítő vizsga lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáról,
- c) vezeti a képesítő vizsgával kapcsolatos nyilvántartásokat,
- d) ellátja a Kormány rendeletében a képesítő vizsgával összefüggésben meghatározott feladatokat.

A képesítő vizsgát az akkreditált szakképzési vizsgaközpont legalább kéttagú vizsgabizottsága előtt kell letenni.

Képesítő bizonyítványt az kaphat, aki sikeres képesítő vizsgát tett. (Szkt. 93/A. §)

2.2. A SZAKMAI ÉS KÉPESÍTŐ VIZSGA SZERVEZÉSÉRE, LEBONYOLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

2.2.1. JELENTKEZÉS

Szakmai vizsga:

A tanulók, illetve a képzésben résztvevők a Ceglédi Vizsgaközpontnál rendszeresített jelentkezési lapon vagy a KRÉTA RENDSZER-ben jelentkezhetnek. A jelentkezés benyújtásának határideje szakmai vizsgára

- a) a február–márciusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszakot megelőző év december hónap első napja,
- b) a május–júniusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve február hónapjának tizenötödik napja,

c) az október–novemberi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve augusztus hónapjának utolsó munkanapja,

d) részzakma megszerzésére irányuló szakmai vizsga időpontját a Ceglédi Vizsgaközpont határozza meg, melyet saját honlapján és a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon közzétesz.

A szakképzésért felelős miniszter nemzetközi szerződés, egyezmény, megállapodás, annak hiányában viszonyosság alapján engedélyezheti, hogy a külföldi vizsgázó a vizsgaidőszaktól eltérő időben tegyen szakmai vizsgát. (Szkr. 262. § (3))

Képesítő vizsga: a képzésen résztvevők a vizsgára a Vizsgaközpontnál rendszeresített jelentkezési lapon vagy a KRÉTA RENDSZER-ben jelentkezhetnek. A képesítő vizsgára való jelentkezés határidejét a Vizsgaközpont határozza meg, melyet saját honlapján tesz közzé.

2.2.2. IGAZOLÁS A VIZSGÁRA BOCSÁTÁS FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSÉRŐL

Szakmai vizsga:

A szakmai vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki érvényes jelentkezési lappal rendelkezik, illetve a képzési és kimeneti követelményekben (a továbbiakban: KKK) található feltételeket teljesítette. A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani – rendelkezésre állás esetén – a valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítését igazoló, a képző által kiállított hiteles dokumentumokat, illetve minden egyéb, az érintett vizsgához tartozó KKK-ban, a vizsgára bocsátás előfeltételeinek teljesülését igazoló dokumentumot. A jelentkezőnek legkésőbb a szakmai vizsga megkezdéséig igazolnia kell, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges, a KKK-ban meghatározott feltételekkel rendelkezik.

Képesítő vizsga:

Képesítő vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki a vizsgára jelentkezés, illetve a programkövetelményekben (a továbbiakban: PK) található vizsgára bocsátáshoz szükséges előfeltételeket teljesítette. A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani a PK-ban rögzített, a képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány(oka)t, illetve minden egyéb, az érintett vizsgához tartozó PK-ban a vizsgára bocsátás előfeltételének meglétét igazoló dokumentumot. A képesítő vizsgára a jelentkezési lapot a képesítő vizsga napját megelőző 15. napig kell benyújtani.

2.2.3. FELMENTÉSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSA JOGSZABÁLY (TANULMÁNYI VERSENYEREDMÉNY, BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐ JELENTKEZŐ, SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ JELENTKEZŐ, FOGYATÉKKAL ÉLŐ JELENTKEZŐ ESETÉN), KKK, PK ALAPJÁN
Szakmai és Képesítő vizsga esetén egyaránt:

A szakmai vizsga, képesítő vizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a KKK-ban, illetve PK-ban meghatározott kivétellel – nem adható felmentés (Szkr. 264. § (1)).

Az Szkr. 264. § (1) bekezdése alapján a vizsgázó felmentést kérhet szakmai vizsga vizsgatevékenységei letétele alól, ha a jogszabály, illetve a KKK erre lehetőséget ad.

Képesítő vizsga esetén vizsgatevékenység alóli felmentés a PK-ban rögzített esetekben az ott meghatározott feltételek teljesülése esetén adható.

Mentesül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a KKK-ban meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Ebben az esetben a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye jelesnek minősül (Szkr. 264. § (2)).

Az Szkr. 297. § (1), (2), (3) bekezdésére figyelemmel a Vizsgaközpont

1) az interaktív, írásbeli vizsgatevékenységen lehetővé teszi a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét. A Vizsgaközpont a halláskárosodott vizsgázó kérelmére a vizsgatevékenység szóban történő részének idejére - ha az indokolt – jelnyelvi tolmácsot biztosít, vagy segít a vizsgázónak tolmácsot biztosítani.

2) indokolt esetben engedélyezi, a vizsgázó igazolt kérelme alapján

- a vizsgázó mentesítését a vizsgatevékenység idegen nyelvi része vagy annak egy típusa, szintje alól, ha a vizsgázót a szakmai oktatás, szakképzés során is mentesítették az idegen nyelv értékelése és minősítése alól,
- az interaktív, írásbeli vizsgatevékenység szóban történő vizsgatevékenységgel vagy a vizsgatevékenység szóban történő részének interaktív, írásbeli vizsgatevékenységgel történő kiváltását,
- az adott vizsgatevékenység az arra meghatározott időnél hosszabb idő alatt történő teljesítését azzal, hogy a projektfeladat esetén a hosszabbítás nem haladhatja meg a projektfeladatra előírt időtartam harminc százalékát kivéve, ha a KKK-k, PK-k másként rendelkeznek.

Az igazolt fogyatékkal élő vagy tanulási nehézséggel küzdő vizsgázó, írásos kérelmére egyedi eljárás szerint vizsgázhat, amennyiben minden egyes vizsgarészben a feladatot/feladatokat a KKK-ban /PK-ban leírtaknak megfelelően teljesíteni tudja.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg a vizsgázónak írásban kell benyújtania a Ceglédi Vizsgaközpontnak a szakmai vizsgához, képesítő vizsgához kapcsolódó Felmentési kérelmeket és rendelkezésre állás esetén a kérelmek alapjául szolgáló dokumentumokat.

2.2.4. A VIZSGA ELŐKÉSZÍTÉSE

Szakmai vizsga:

Feladatkészítés és feladatvéleményezés

Vizsgára kizárólag (kivéve, ha a KKK másként rendelkezik) olyan projektvizsgafeladat kerülhet, melyet a Vizsgaközpont fejlesztett ki, illetve amelyet a Vizsgaközpont jogosultság alapján használhat fel (más akkreditált Vizsgaközponttal, más jogosult szervezettel való együttműködés). Minden fejlesztett feladat a vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott mérési tartalommal kell bírjon (vizsgatevékenység leírása). Minden fejlesztett feladatnak a KKK-ban meghatározott időtartam alatt teljesíthetőnek kell lennie. Az elkészített értékelési útmutatóknak meg kell egyezniük a KKK-ban meghatározott értékelési szempontokkal és azok beszámítási súlyarányával. Feladatfejlesztő szakértőket és fejlesztett feladatokat bíráló (lektoráló) szakértőket Vizsgaközpont bízta meg adott feladatra.

A vizsga lebonyolításában közreműködők megbízása

A Ceglédi Vizsgaközpont:

1. megbízza a vizsgafelügyelőt (a kamarai delegálást követően) és a vizsgabizottság tagjait, kijelöli a szakmai vizsga jegyzőjét, az interaktív vizsgatevékenység felügyelőjét és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt,
2. elkészíti a lebonyolítási rendet (elektronikus vizsgarendszer generálja),
3. gondoskodik a szakmai vizsga helyszínének előkészítéséről, személyi és tárgyi feltételeinek a szakmai vizsga során történő folyamatos biztosításáról,
4. a vizsgabizottság jogellenes működése vagy annak előre látható bekövetkezése esetén felhívja a vizsgabizottság figyelmét a jogszerű működés feltételeinek biztosítására, megtartására,
5. előkészíti a szakmai vizsga eredményének kihirdetését,

6. gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és továbbításáról. (Szkr. 268. §).

Tájékoztatás, megküldött dokumentumok

A szakmai vizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről és időpontjáról és a szakmai vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról az akkreditált szakképzési vizsgaközpont – a szakmai vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal – tájékoztatja a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság tagjait, a vizsgázókat és a szakmai vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket. (Szkr. 267. § (1) bekezdés).

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a tájékoztatással egyidejűleg megküldi a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság további tagjainak a projektfeladat leírását és a szakmai vizsgalebonyolításának tervezett rendjét (a továbbiakban: lebonyolítási rend) (Szkr. 267. § (2) bekezdés).

Képesítő vizsga:

Amennyiben a jogszabályok, rendeletek, Programkövetelmények vagy egyéb Ceglédi Vizsgaközpont részére kötelező érvényű előírások másként nem rendelkeznek, az írásbeli és a projektfeladat vizsgaidőpontját is a Vizsgaközpont határozza meg.

A Ceglédi Vizsgaközpont a vizsga megnevezését, a vizsgaidőpontokat és a vizsga helyszínét honlapján és a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon nyilvánosságra hozza. (Szkr. 23/A. §)

A Vizsgaközpont a vizsgacsoportokat szakképesítésenként, képzési területenként alakítja ki. A vizsgacsoport létszáma nem haladhatja meg a 32 főt. A képesítő vizsgát az első vizsgatevékenység napját követő 30 napon belül be kell fejezni kivéve, ha a PK másként rendelkezik. A vizsga időtartama legfeljebb 3 nap, mely egy nappal meghosszabbítható. A Ceglédi Vizsgaközpont a vizsga bejelentését a vonatkozó, hatályos rendelkezéseknek megfelelően végzi figyelembe véve a hatályos rendelkezésekben megjelölt határidőket.

A Szakmai vizsgánál részletezett szabályozások a Képesítő vizsgák esetében is kötelező érvényűek az alábbi kitételekkel:

- szakmai vizsga helyett képesítő vizsga,
- interaktív vizsgatevékenység helyett írásbeli vizsgatevékenység,
- KKK helyett PK értendők,

- vizsgára csak olyan írásbeli vizsgafeladat kerülhet mely a projekt vizsgafeladatnál részletezett módon kerül fejlesztésre
- nincs vizsgafelügyelő, a vizsgafelügyelő alatt a vizsgabizottság tagja értendő.

2.2.5. A VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA

Szakmai vizsga:

Vizsgabizottság

A vizsgabizottság három tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét.

A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja (vizsgafelügyelő!) felel a szakmai vizsga szabályszerűségéért, emellett elláthatja az vizsgázó tudásának felmérésével, valamint a vizsgázó minősítésével kapcsolatos feladatokat is.

A vizsgabizottság valamely tagja a vizsgázó személyazonosságát valamennyi vizsgatevékenység megkezdésekor ellenőrzi.

A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját a szakmai vizsga helyszíne szerint illetékes gazdasági kamara delegálja. A jogszabálynak megfelelő delegálás hiányában a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját az akkreditált szakképzési vizsgaközpont bízza meg. A delegált tag megbízását az akkreditált szakképzési vizsgaközpont indokolással megtagadhatja, és helyette határidő tűzésével más személy delegálását kezdeményezheti.

A vizsgafelügyelő, illetve a vizsgabizottság tagja nem lehet az, aki a vizsgázó szakmai vizsgára történő felkészítésében részt vett, vagy a vizsgázó hozzátartozója. A vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság tagja csak olyan személy lehet, aki a vizsgán megszerezhető szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik. A vizsgabizottság egyik tagja csak olyan személy lehet, aki megbízása időpontjában a vizsgán megszerezhető szakma képzési területe tekintetében rendszeres oktatási tevékenységet folytat.

Ha a szakmai vizsga nyelve nem magyar, vagy a képzési és kimeneti követelmények a vizsgára bocsátás feltételeként középfokú nyelvvizsgát írnak elő, és a szakmai vizsga idegen nyelvi követelményeket is tartalmaz, legalább a vizsgafelügyelőnek a szakmai vizsga nyelvét anyanyelven kell beszélnie, vagy abból a KER szerinti C1 szintű államilag elismert nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű okirattal kell rendelkeznie. A vizsgán – a 297. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel – tolmács nem vehető igénybe.

A vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság tagjának megbízása az adott szakmai vizsgára szól.

A vizsgabizottságban betöltött tisztség az arra vonatkozó megbízás elfogadásával jön létre.

A vizsgabizottság tagjai együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a szakmai vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért. A vizsgafelügyelő felfüggeszti a szakmai vizsga lebonyolítását, az érintett vizsgatevékenység végrehajtását, ha a szakmai vizsga lebonyolításának jogszerű feltételei nem biztosítottak, és erről haladéktalanul értesíti az akkreditált szakképzési vizsgaközpontot. A felfüggesztés tényét és indokát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell. Ha a jogszerű állapot nem állítható helyre oly módon, hogy a szakmai vizsga folytatására még az adott napon sor kerülhessen, az akkreditált szakképzési vizsgaközpont intézkedik a szakmai vizsga folytatásának menetéről.

A vizsgafelügyelő: a szakmai vizsga megkezdése előtt:

1. ellenőrzi a szakmai vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételeket, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétét,
2. a vizsgabizottság tagjainak bevonásával ellenőrzi a szakmai vizsga jogszabályban előírt dokumentumainak meglétét, azok formai és tartalmi megfelelőségét,
2. vezeti a szakmai vizsgát és jóváhagyja a vizsgajegyzőkönyvet,
3. ellenjegyzi az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációt,
4. tájékoztatja a vizsgázókat az egyes vizsgatevékenységek előtt az őket érintő döntésekről, tudnivalókról,
5. gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és hitelesítéséről, felügyeli a szakmai vizsga jegyzőjének munkáját.

A vizsgabizottság tagjai

1. a lebonyolítási rend szerint részt vesznek a vizsgáztatásban,
2. ellenőrzik a projektfeladat megvalósításának lépéseit, és rögzítik azok eredményeit,
3. az előző pont szerinti adatok és információk alapján elvégzik az értékelést,
4. az értékelési folyamat eredményét bemutató és a javasolt érdemjegyet tartalmazó dokumentációt

a vizsgafelügyelő általi ellenjegyzést követően továbbítják az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének.

A vizgázó minősítéséről az akkreditált vizsgaközpont dönt.*Szakmai vizsga jegyzője:*

A szakmai vizsga jegyzője a szakmai vizsga előkészítésével, lefolytatásával és lezárásával kapcsolatos írásbeli, dokumentálási feladatokat látja el.

E feladatkörében:

1. vezeti a vizsgajegyzőkönyvet,
2. összesíti a szakmai vizsga részeredményeit,
3. kitölti és vezeti a vizsgatörzslapot,
4. kitölti az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt,
5. elvégzi a szakmai vizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket,
6. felelős a vizsgatörzslap és az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány adatainak összeolvasásáért, egyezéséért,
7. gondoskodik a szakmai vizsga lezárását követően a szakmai vizsga dokumentumainak a vizsgabizottság által történő hitelesítéséről, valamint
8. gondoskodik a szakmai vizsga lezárását követően az elektronikus adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről (Szkr. 274. §).
9. a szakmai vizsgán kiállított oklevelekről, szakmai bizonyítványokról fénymásolatot/digitális másolatot készít

A Vizsgaközpont a jegyzőt a Ceglédi Vizsgaközpont helyszíni képviselőjével is megbízza. Ezen megbízás alapján a jegyző a szakmai vizsgán betöltött jegyzői feladatai mellett a vizsga helyszínén, a vizsgáztatási folyamat megfigyelését is végzi. A megfigyelés kiemelt területe a jegyző által megismert, a Vizsgaközpont belső szabályzataiban rögzített előírások betartása. A megbízás alapja, a jegyző a Ceglédi Vizsgaközpont által szervezett képzésének sikeres teljesítése. Kizárólag a Ceglédi Vizsgaközpont követelményeit teljesítő jelölt kerülhet jóváhagyásra a feladatra. Jóváhagyásért felelős a vizsgaközpont vezetője. A jegyző, a Vizsgaközpont nevében kizárólag a szabályosságot és a pártatlanságot veszélyeztető nem megfelelőség észlelése esetén jogosult intézkedést kérni a vizsgabizottságtól.

Abban az esetben, ha a problémát nem sikerül megnyugtató módon megoldani, illetve ha a hiba jellege azt indokolja – az objektív ítéletalkotás követelménye sérül, mely a vizgázó minősítését befolyásolhatja úgy a jegyző köteles a vizsgaközpont vezetőjét az esetről haladéktalanul

értesíteni. A jegyző a Vizsgaközpont helyszíni képviselőjeként jogosult bármely, a vizsgafolyamat során keletkező probléma közvetlen továbbítására a vizsgaközpont vezetőjének, valamint a vizsgaközpont vezető telefonon történő utasításainak fogadására és továbbítására a vizsgáztatásban résztvevőknek. A jegyző a vizsga alatt a Vizsgaközpont helyszíni megfigyelőjeként, követi a vizsgabizottság munkavégzését (pártatlanság, etikus magatartási szabályok betartása), illetve szemrevételezi a vizsgahelyszínt. A jegyző a vizsgával kapcsolatos észrevételeiről tájékoztatja a Vizsgaközpontot.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpontot, a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság tagjait és a szakmai vizsga jegyzőjét a vizsgaeredmények tekintetében azok kihirdetéséig titoktartási kötelezettség terheli.

A szakmai vizsga részei, menete

- **interaktív** vizsgatevékenység (számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenység)
- **projektfeladat** megvalósításából áll.

Az interaktív vizsgatevékenység:

A vizsgázónak a feladat és az útmutató alapján a számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort kell az interaktív vizsgán megoldani (Szkr. 260. § (2)). Az észlelt problémákat jegyzőkönyvben kell rögzíteni (nem megfelelés). A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja tájékoztatja a vizsgázókat az egyes vizsgatevékenységek előtt - így az interaktív vizsgatevékenység előtt is - az őket érintő döntésekről, tudnivalókról, etikai szabályokról.

Ha a teremfelügyelő az interaktív vizsgatevékenység közben szabálytalanságot észlel, felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét, írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírás után engedélyezi a vizsgázónak a vizsgatevékenység folytatását. A szabálytalansággal kapcsolatban a vizsgatevékenységet, vizsgázókat meg nem zavarva, célszerűen a vizsgatevékenység befejeztével külön jegyzőkönyvet kell felvenni. A vizsgázó észrevételét – kérelmére – a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A szabálytalansággal összefüggésben felvett jegyzőkönyvet csatolni kell a vizsgajegyzőkönyvhöz. (Szkr. 280. § (1-3))A szabálytalanságot a Vizsgaközpont a jegyzőkönyv ismeretében kivizsgálja és dönt a következményekről.

A projektfeladat (szóbeli, gyakorlati):

A projektfeladat a Vizsgaközpont által – a KKK-ra tekintettel – a vizsgázó gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából meghatározott vizsgatevékenység. A projektfeladatot a szakmai vizsgára vagy a szakmai vizsgán kell elkészíteni és szóban az adott

szakma folytatásához szükséges ismeretek ellenőrzésére is kiterjedően megvédeni. Projektfeladatként – a KKK-nak megfelelően – gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű vagy egyéb vizsgaprodukció megvalósítása vagy záródolgozat vagy portfólió elkészítése határozható meg (Szkr. 260. § (3)).

A projektfeladat vizsgaidőpontját a Ceglédi Vizsgaközpont határozza meg vonatkozó KKK –k figyelembevételével. A projektfeladat megkezdése előtt vizsgabizottság valamely tagja ellenőrzi a vizsgázó személyazonosságát és felszerelését. A projektfeladat megkezdése előtt a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja tájékoztatja a vizsgázókat az adott vizsgatevékenység lebonyolításának rendjéről és a projektfeladat elkészítésével kapcsolatos egyéb tudnivalókról, etikai szabályokról, a szabálytalanságok következményeiről.

Valamint megtörténik a vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi oktatás (szükség szerint bevonva az oktatásra alkalmas személyt). A projektfeladat elkészítése, illetve megvédeése az ahhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek – ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételeket – megléte esetén kezdhető meg és folytatható. A feltételek meglétét a vizsgatevékenység végrehajtását megelőzően a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja ellenőrzi, és engedélyezi a vizsgatevékenység megkezdését. A vizsgatevékenység zavartalan lebonyolítása és a baleseti kockázat minimalizálása érdekében a Vizsgaközpont vizsgacsoportonként legalább egy, a szakirányú oktatás folytatásához szükséges szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező személyt biztosít, aki a szakmai vizsgához szükséges technikai feltételek folyamatos biztosításáért felel, közreműködik az esetlegesen felmerült technikai problémák elhárításában, továbbá gondoskodik a balesetmentes munkavégzésről (Szkr. 281. §). Ha a vizsgázó a szakmai vizsgán elkészítendő projektfeladatot befejezte, azt közli a vizsgabizottsággal, aki ennek időpontját feljegyzi, az elkészült projektfeladatot átveszi. A projektfeladatot pontszámok százalékban és érdemjegyben történő kifejezésével kell értékelni. Az értékelőlapon fel kell tüntetni a vizsgázó természetes személyazonosító adatait, a szakma megnevezését, a projektfeladat tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt érdemjegyet. Az értékelést a vizsgabizottság értékelési feladatokat ellátó tagja írja alá. Az elkészült projektfeladatról – a személyiségi jogok sérelme nélkül – annak azonosítására alkalmas dokumentációt, így különösen fényképet, videófelvételt vagy

részletes leírást kell készíteni, és azt a vizsgadokumentációhoz kell csatolni. A projektfeladat eredményével az akkreditált szakképzési vizsgaközpont rendelkezik.

Amennyiben a vizsgabizottság a projekt vizsgatevékenység közben szabálytalanságot észlel, felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét, írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét. A szabálytalanságot jegyzőkönyvben kell rögzíteni. Ezt követően a vizsgázó a vizsgatevékenységét folytathatja. Vizsgafelügyelő a vizsgatevékenység befejezését követően haladéktalanul jelzi a szabálytalanságot a Vizsgaközpontnak. A jegyzőkönyv felvételével a vizsgafelügyelő eleget tesz hivatalos tájékoztatási kötelezettségének. A Vizsgaközpont kivizsgálja a szabálytalanságot és a vizsgabizottság javaslatát is figyelembe véve dönt az érintett szakmai vizsga értékelhetőségéről, értékeléséről.

Minden, a vizsgával kapcsolatos balesetet, káreseményt a vizsgabizottságnak a vizsgaközpont vezetőjének haladéktalanul jelenteni és részletesen, a kivizsgáláshoz szükséges mértékig dokumentálnia kell. A felelősségbiztosítóval a kapcsolatot a vizsgaközpont vezetője veszi fel. A szakmai vizsgáról vizsgajegyzőkönyv készül, amely időrendben tartalmazza a szakmai vizsga összes eseményét.

A vizsgajegyzőkönyv tartalmazza:

1. a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság tagjainak, a szakmai vizsga jegyzőjének és az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének családi és utónevét, valamint a vizsgával összefüggő szerepkörét a (pl.vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tag)
2. annak a vizsgázónak a családi és utónevét, aki:
 - szabálytalanság miatt a szakmai vizsga folytatásától eltiltásra került,
 - a szakmai vizsgán igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni, megjelölve azt a vizsgatevékenységet, amelyből pótlóvizsgát kell tennie,
 - a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította,
 - valamely vizsgatevékenység eredményét országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredménye alapján kapta,
3. a szakmai vizsga valamely vizsgatevékenysége alól mentesítésre került, valamint a felmentés okát és az alapul szolgáló dokumentumokat,
4. a vizsgafelügyelő szakmai vizsgával kapcsolatos tapasztalatait.

A szakmai vizsga utolsó vizsgatevékenységét követően a vizsgajegyzőkönyvet le kell zárni, és csatolni kell hozzá a vizsgaösszesítő ívet, továbbá a felmentési kérelemhez benyújtott okiratok másolatát. A vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi továbbá a lebonyolítási rend és a

vizsgatevékenységek lebonyolításának helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban rögzítő dokumentum.

A szakmai vizsga jegyzőkönyvét és valamennyi mellékletét a szakmai vizsga jegyzője, a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság tagjai írják alá!

A szakmai vizsga lezárását követően a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság további tagja – kivéve, ha delegálás hiányában a vizsgafelügyelőt az akkreditált szakképzési vizsgaközpont bízta meg – külön-külön elkészítik:

- a szakmai vizsga előkészítésével, lebonyolításával,
- a vizsgáztatás feltételeivel,
- a képzési és kimeneti követelményekben leírtak teljesülésével, valamint
- a jogszabályi rendelkezések betartásával kapcsolatos észrevételeket, javaslatokat tartalmazó elektronikus jelentésüket, amelyet a szakmai vizsga befejezését követő egy héten belül rögzítenek az elektronikus vizsgarendszerben.

Aki a fentiekben meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, e kötelezettség teljesítéséig nem bízható meg újabb vizsgafelügyelői, további vizsgabizottsági tagi teendők ellátásával!

Képesítő vizsga:

Képesítő vizsgát a vizsgázó a jelentkezést megelőző 30 nappal érvényben lévő jogszabály szerinti követelmények (PK) alapján kezdeményezhet. Az elvégzett képzés tanúsítványának birtokában a vizsgázó a vizsgára időkorlát nélkül jelentkezhet.

A szakmai vizsga lebonyolításában és az interaktív vizsgatevékenységnél, projektfeladatnál részletezett szabályozások a képesítő vizsgák esetében is kötelező érvényűek az alábbi kitételekkel:

- A vizsgabizottság legalább két tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét.
- A vizsgabizottság tagjai együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a képesítő vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért.
- KKK –k alatt PK-t kell érteni.
- A szakmai vizsga alatt képesítő vizsgát kell érteni.
- Interaktív vizsgatevékenység helyett írásbeli vizsgatevékenység értendő.
- Írásbeli vizsgatevékenységként, amennyiben vonatkozó PK másként nem rendelkezik, a Vizsgaközpont által meghatározott feladatsor használandó. Amennyiben az írásbeli feladat

interaktív vizsgatevékenységet ír elő, úgy a szakmai vizsgánál leírtak érvényesülnek.

- A vizsgatevékenységek lebonyolításának helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban kell rögzíteni, amelyet a vizsgabizottság tagjai aláírásukkal hitelesítenek.
- Az írásbeli vizsgatevékenység során a vizsgázó nem csak a számítógépen dolgozhat, papír alapú feladatlap is használható.
- Képesítő vizsga esetén nincs vizsgafelügyelő,
- Írásbeli vizsgatevékenység esetén: Az írásbeli vizsgatevékenységből származó megoldott feladatokat a vizsgabizottság tagjai javítják a javítási és értékelési útmutató alapján. A vizsgabizottság legalább két tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét. A vizsgabizottság tagjai együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a képesítő vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért. A vizsgabizottság az értékelését követően a vizsgafeladatokat az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációval együtt, aláírva továbbítja a jegyzőnek, aki

gondoskodik a megfelelő értékelési adatok rögzítéséről az elektronikus törzslapnyilvántartó rendszerben. A képesítő vizsgáról vizsgajegyzőkönyv készül, amely időrendben tartalmazza a képesítő vizsga összes eseményét.

A vizsgajegyzőkönyv tartalmazza:

1. a vizsgabizottság tagjainak, a képesítő vizsga jegyzőjének és az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének családi és utónevét, valamint a képesítő vizsga lebonyolításában betöltött szerepkörét,
2. annak a vizsgázónak a családi és utónevét,
 - aki szabálytalanság miatt a képesítő vizsga folytatásától eltiltásra került,
 - a képesítő vizsgán igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni, megjelölve az elmaradt vizsgatevékenységet,
 - a képesítő vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította,
 - a képesítő vizsga valamely vizsgatevékenysége alól mentesítésre került, valamint a felmentés okát és az alapul szolgáló dokumentumokat.
3. A képesítő vizsga utolsó vizsgatevékenységét követően a vizsgajegyzőkönyvet le kell zárni, és csatolni kell hozzá a vizsgaösszesítő ívet, továbbá a felmentési kérelemhez benyújtott okiratok másolatát. A vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi továbbá a vizsgatevékenységek

lebonyolításának helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban rögzítő dokumentum.

A képesítő vizsga jegyzőkönyvét és valamennyi mellékletét a képesítő vizsga jegyzője és a vizsgabizottság tagjai írják alá.

2.2.6. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGET, PÁRTATLANSÁGOT ÉRINTŐ BEJELENTÉSEK A VIZSGA LEBONYOLÍTÁSAKOR

A képzésnek és tanúsításnak az ugyanazon jogi személyen belüli alkalmazottak részére való kínálása veszélyt jelent a pártatlanság szempontjából. Olyan tanúsító testületnek, amely része egy képzést kínáló jogi személynek: biztosítani kell, hogy a személyzet ne működjön közre az általa képzett jelölt vizsgáztatójaként a képzés befejezését követő két éven belül.

A Vizsgaközpont saját munkavállalóját nem vizsgáztathatja. Nem minősül vizsgáztatásnak az a képzést lezáró tudásmérés, mely képzéseket a Vizsgaközpont saját belső működésével, működtetésével, az irányítási rendszer, belső szabályzatok, a vizsgáztatási előírások, belső audit eljárások ismeretére irányulóan végez. A Ceglédi Vizsgaközpont a Ceglédi Szakképzési Centrum (mint központ) és annak szervezeti egységeinek vezető beosztású munkatársát nem vizsgáztatja.

A Ceglédi Vizsgaközpont a személyzet kiválasztása során gondoskodik arról, hogy minden objektív összeférhetetlenség, elfogultság a vizsgabizottság tagjai és a vizsgázók között elkerülhető legyen. Ennek érdekében a törvényi előírásoknak is megfelelően a szakmai vizsgán a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság egyetlen tagja sem lehet az, aki a vizsgázó szakmai felkészítésében részt vett, illetve az, aki a vizsgázó hozzátartozója.

Képesítő vizsga esetén a vizsgabizottság egyetlen tagja sem lehet a vizsgázó hozzátartozója. Lehetőség szerint a vizsgabizottság egyetlen tagja sem lehet az, aki a vizsgázó képzésében részt vett. Ez az elvárás azonban szükség szerint módosulhat, az alábbiakra:

Egy bizottsági tag részt vehet a vizsgázó szakmai felkészítésében, ha a vizsgabizottság másik tagja(i) a vizsgázó képzésétől független marad(nak), valamint érvényesül, hogy a képzést nem a Ceglédi Szakképzési Centrum szervezte. A vizsgázó képzésében részt vevő személy vizsgabizottsági tagi megbízására a Ceglédi Vizsgaközpont kizárólag abban az esetben jogosult, ha nem biztosítható képzéstől független személy a vizsgabizottság felállításához.

Képesítő vizsga esetén a bizottsági tag képzésben való esetleges érintettsége nem jelent veszélyt a vizsgabizottság pártatlansági elveire abban az esetben, ha a másik bizottsági tag képzéstől független marad, a jelentkezőnek a megfelelő tájékoztatást követően ellenvetése a bizottság felállásával kapcsolatosan nincsenek. Kifogás esetén a Vizsgaközpont a vizsgáztatást nem vállalja.

Az összeférhetlenség, elfogultság elkerülésére

A vizsgabizottság személyzetének kijelölését megelőzően:

1. összevetésre kerül a jelentkezési lapokon feltüntetett képző hely és a jóváhagyott vizsgáztatói névsor / nyilvántartásban szereplő érintett képzési intézmények
2. a megbízás alkalmával az összeférhetlenséget a Vizsgaközpont megvizsgálja; a Polgári Törvénykönyv 685. § b. pontjában közeli hozzátartozóként megjelölt személyek esetén: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

A pártatlanság iránti elkötelezettséget a megbízólevél elfogadásával a vizsgabizottsági tagok elfogadják. Abban az esetben, ha a vizsga megkezdésekor derül ki, hogy olyan kapcsolatban áll a vizsgabizottság tagja a vizsgázóval, illetve olyan ismert potenciális érdekellentét áll fenn, ami elviekben befolyásolhatja az objektív ítéletalkotást, azt haladéktalanul jelenteni kell a Vizsgaközpontnak, annak érdekében, hogy a potenciális veszély kontrollálható legyen és az objektív vizsgáztatás ne legyen megkérdőjelezhető.

Ebben az esetben a Ceglédi Vizsgaközpont az alábbi eljárást követi:

- Jegyzőkönyvbe veszi a bejelentést.
- A vizsgabizottság tagja, illetve a vizsgázó bejelentése esetén a vizsgázó tájékoztatását követően a vizsgáról hangfelvétel és indokolt esetben videofelvétel készül, melyet 2 napon belül el kell juttatni Vizsgaközpont vezetőjéhez. A készített hangfelvétel a későbbi esetleges panasz kivizsgálásában a tényfeltárást segíti. A hang- vagy videofelvételt, a GDPR előírásai szerint, a vizsga lezárását követő 15. napig tároljuk.

A vizsga lebonyolításában közreműködő személyek megbízólevelük elfogadásával nyilatkoznak, hogy munkájuk során pártatlanul járnak el és nem tesznek különbséget az egyes vizsgázók között. Munkájukat minden vizsgázó esetén azonos szakmai színvonalon látják el.

2.2.7. A VIZSGABIZOTTSÁG DÍJAZÁSA

A vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság tagjait, a vizsga jegyzőjét és a vizsgabizottság munkáját segítő szakértőt díjazás illeti meg, amely – függetlenül a vizsganapok számától – a vizsga teljes időtartamára szól (a továbbiakban: vizsgáztatási díj).

A vizsgáztatási díj kifizetése kizárólag a vizsgával összefüggő, jogszabályban előírt feladatok jogszerű és teljes körű ellátásával összefüggésben történik. A vizsgáztatási díj megállapításánál a bejelentett és jóváhagyott vizsgabejelentésben megjelent vizsgalétszámot kell figyelembe venni. Amennyiben a vizsgára vagy annak egyes vizsgarészeire, vizsgatevékenységeire a vizsgabizottsági tag állandó lakóhelyétől vagy munkahelyétől eltérő helységben kerül sor, úgy vele a Vizsgaközpont – külön megegyezés alapján – a vizsgáztatási díj mellett utazási és szállásköltséget is téríthet. A Vizsgaközpont – külön megegyezés alapján – gondoskodhat a vizsgabizottság utaztatásáról és a szállásáról, amely esetben az érintett személyt külön utazási, és szállásköltség nem illeti meg. Amennyiben a Vizsgaközpont a vizsgabizottsági taggal, a jegyzővel vagy a vizsgabizottság munkáját segítő szakértővel olyan munkavégzésre irányuló szerződést kötött, amely tartalmazza a vizsgákkal kapcsolatos feladatok ellátását is, akkor e személyeket külön vizsgáztatási díj nem illeti meg. A vizsgáztatási díj és az utazási és szállásköltség kifizetésére legkésőbb a vizsga utolsó vizsganapját követő elszámolás ellenőrzése utáni 30 napon belül sor kerül.

2.2.8. A VIZSGA FELFÜGGESZTÉSE

Vizsga felfüggesztése a tárgyi, személyi feltételek rendelkezésre állásának hiányában, a jogszerű feltételek hiányában, valamint rendkívüli eseménnyel, balesettel összefüggésben történhet. A szakmai vizsgát a vizsgafelügyelő míg a képesítő vizsga esetében a vizsgabizottság tagja függeszti fel, melyről jegyzőkönyv készül.

A felfüggesztés időpontját, illetve azt, hogy a vizsgatevékenység feladatmegoldásaiban meddig jutottak el a vizsgázók, fel kell jegyezni (interaktív vizsgatevékenység esetén részmentés is elképzelhető). Ilyen esetekben a Ceglédi Vizsgaközpont azonnali kivizsgálást kezdeményez. A kivizsgálás, az okok feltárása és a megelőző intézkedések meghatározása az irányítási vezető feladata. A vizsga folytathatóságához szükséges intézkedéseket a Vizsgaközpont vezetője rendeli el, melyről a vizsgafelügyelőt ill. vizsgabizottsági tagokat tájékoztatja. Szükség esetén Vizsgaközpont új időpontot jelöl ki. Amennyiben a rendkívüli esemény miatt a vizsga az adott napon 19 óráig nem fejeződik be, úgy mindenképp új vizsganap kijelölése szükséges, új vizsgaanyaggal. Amennyiben a vizsga a kezdés napján nem folytatható, akkor a szakképzési

államigazgatási szervet arról tájékoztatni szükséges. A vizsgaközpont a helyszínen lévő vizsgafelügyelővel a döntést ismerteti, aki gondoskodik a vizsgán közreműködők és a vizsgázók tájékoztatásáról. A teljes eseményt a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A vizsgát vagy az egyes vizsgázó vizsgatevékenységét a vizsgázó(k) szabálytalansága miatt kizárólag a tényállás jegyzőkönyv vezetésének idejére lehet felfüggeszteni. A megkezdett vizsgatevékenység ezt követően folytatható, befejezhető. A vizsga folytatásáról (következő tevékenység), a vizsgafeladat értékelhetőségéről a kivizsgálást követően a vizsgaközpont határoz.