

1. Képzés részletei

A Ceglédi Vizsgaközpont működését meghatározó MSZ EN ISO/IEC 17024-es szabvány egyik meghatározott pontja a vizsgáztatásban résztvevő szakértők képzése.

A képzés célja, hogy a Ceglédi Vizsgaközpont szakértői névjegyzékébe jelentkezettek naprakész és megfelelő ismeretekkel rendelkezzenek az új rendszerű vizsgák lebonyolításához

A pályázók felkészítését és a tudás mérését is online formában szervezzük. Az ismeretanyagot elérhető a regisztrációt követően vizsgaközpont honlapján, valamint a tudásmérési tesztet online úton a regisztráció után tudják a pályázóink kitölteni.

A felkészülés a képzési tematika alapján 12 óra időtartamot ölel fel.

A képzés folyamatosan elérhető a névjegyzékbe szereplő szakértőink és külső jelentkezőink számára.

A képzésen való részvétel és a tudásmérő teszt sikeres teljesítése a feltétele annak, hogy a pályázó tanúsítványt, majd megbízást kaphasson.

A teszt többször kitölthető, és 80% felett sikeres.

1.1. Képzés tananyagegységei

Alapozó tananyagegységek

- I. **Alapozó tananyagegység:** Általános ismeretanyag
 - a. A Vizsgaközpontok létrejöttének ismertetése:
 - jogszabályi háttér
 - szabvány
 - akkreditáció
 - b. A vizsgáztatás új rendszerének ismertetése
 - jogszabályi háttér
 - KKK és PK
- II. **Alapozó tananyagegység:** Vizsgaközpont specifikus ismeretanyag
 - a. A Ceglédi Vizsgaközpont minőségirányítási rendszere
 - b. A Vizsgaközpont vizsgáztatási folyamata

Speciális tananyagegység

Vizsgabizottsági tagok ismeretanyaga

- a. feladatok és felelősségi körök
- b. felkérés és megbízás

c. kötelezettségek

d. díjazás

2. A képzési díj meghatározás

A képzés díjmentes!

3. A képzés helyszíne

online

4. Sikeres teljesítés feltétele

A feleletválasztós tesztsor ötször tölthető ki, 80%-ot elért/meghaladó eredménnyel sikeres.

5. Részvétel a képzésen

A vizsgaközpont által szervezett ingyenes belső képzésen a Ceglédi Vizsgaközpont szakértői névjegyzékében előzetesen jelentkezetteknek ajánlott. A regisztrációs folyamat nem korlátozza a jelentkezést és a teszt kitöltését, de tanúsítványt csak a névjegyzékben szereplő személyek kaphatnak.

6. A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum

Tanúsítvány (FAR)

7. A képzés szabályozási alapja

- *2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről*
- *MSZ EN ISO/IEC 17024 szabvány*

8. A képzésben résztvevő vállalja:

- A regisztrációhoz kapcsolódó adatok megadását
- Regisztrációt a Ceglédi Vizsgaközpont képzésére
- A képzési tematika és képzés anyag elsajátítását
- A képzési anyagban megtalálható vizsgaközpont dokumentumok megismerését
- A tesztsor kitöltését
- Szerződéskötést a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerbe és betartja a benne foglaltakat
- A képzésben résztvevő hozzájárul, hogy a képző intézmény személyes adatait az adatvédelemről szóló jogszabályok szellemében nyilvántartás céljából kezelje és megőrizze az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016/679

rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) előírásai szerint

9. A vizsgaközpont vállalja

- A képzés pártatlan és objektív lebonyolítását
- A személyes adatok védelmét és okszerű kezelését
- A naprakész információátadást
- Biztosítja a képzés sikeres elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket
- A teszt sikeres kitöltését követően a tanúsítvány kiállítását
- A képzésben résztvevőkről nyilvántartást vezet
- A képzésben résztvevő számára lehetőség van panasztételre

10. Egyéb tanúsítványok beszámítása

A Ceglédi Vizsgaközpont elfogadja a más vizsgaközpontban megszerzett, hasonló tanúsítványokat.

11. Panaszkezelés

Jelen szerződés megkötése előtt felek közösen is megismerték az intézmény panaszkezelésének szabályozását, mely Panaszkezelési és jogorvoslati eljárásrend az intézmény irodájában megtalálható, ügyfélszolgálati időben megismerhető, és a minőségbiztosítási rendszer részét képezi. A felek kikötik, hogy bármely panasz esetén a panaszkezelési eljárás szerint járnak el.

Az E_07_04_01 Panaszkezelési és jogorvoslati eljárásrend tartalmaz minden szükséges adatot a panaszfelvétellel kapcsolatban, továbbá kijelöli a panaszt felvevő személyét, illetékességét és hatáskörét egyaránt.

12. A regisztrációval a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt elfogadtak, a szerződés figyelmes elolvasása után az abban foglaltakat megértették és mást abba foglalni nem szándékoznak.